

Исх. № _____
от _____ 20__ г.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

(полное наименование заявителя на русском языке)

направляет документы со всеми учтенными **замечаниями** по содержанию документов для согласования правил доверительного управления (изменений и дополнений в правила доверительного управления)

(полное название паевого инвестиционного фонда в творительном падеже)

направленными письмом Общества с ограниченной ответственностью «Специализированный депозитарий «Депо-Плаза»
исх. № _____ от _____, (вх. № _____ от _____¹)
(указываются реквизиты письма специализированного депозитария)

ЗАЯВИТЕЛЬ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО ТЕКСТ ПРАВИЛ ИЛИ ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА С УЧТЕННЫМИ ЗАМЕЧАНИЯМИ (ДАЛЕЕ – ИЗМЕНЕНИЯ) В ВИДЕ ФАЙЛА В ФОРМАТЕ **DOCX (DOC, RTF) СООТВЕТСТВУЕТ ТЕКСТУ ПРАВИЛ ИЛИ ТЕКСТУ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННОМУ В ВИДЕ СКАНИРОВАННОЙ КОПИИ ОРИГИНАЛА ДОКУМЕНТА В ФОРМАТЕ **PDF**.**

К настоящему сопроводительному письму прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров

(Наименование должности)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Заполняется сотрудником специализированного депозитария ООО «СД «Депо-Плаза»:

Окончание срока согласования изменений и дополнений: _____

¹ Входящие номер и дата письма специализированного депозитария указываются при наличии.