

ПРИНЯТО: _____ (наименование организации )	
<b>Подпись удостоверил</b>  _____ / _____ / (Ф.И.О. ответственного исполнителя) (подпись)	М.П.
вх. № _____ от « _____ » 20 _____ г.	

### ЗАЯВЛЕНИЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛИЦА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПИСКИ

\_\_\_\_\_

(полное наименование управляющей компании ПИФ)

\_\_\_\_\_

(полное или краткое название ПИФ в соответствии с Правилами доверительного управления)

Сведения о зарегистрированном лице:		№ счета
<b>Вид лицевого счета</b>	<input type="checkbox"/> владелец <input type="checkbox"/> номинальный держатель <input type="checkbox"/> казначейский <input type="checkbox"/> депозитный	<input type="checkbox"/> доверительный управляющий
<b>Фамилия, имя, отчество (полное наименование)</b>		
<b>Вид документа</b>	<i>(для физ.лица - документ, удостоверяющий личность/ для российского юр.лица - свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ/ для иностранного юр.лица - свидетельство о регистрации)</i>	
<b>Номер, серия документа (ОГРН/номер регистрации)</b>	<i>(номер, серия/ ОГРН/номер регистрации)</i>	
<b>Дата выдачи документа (дата внесения записи в ЕГРЮЛ/ дата регистрации)</b>		
<b>Регистрирующий орган</b>	<i>(наименование органа, выдавшего документ/осуществившего внесение записи в ЕГРЮЛ/ регистрацию)</i>	

Прошу предоставить выписку по состоянию на \_\_\_\_\_  
*(указывается дата, на которую должна быть предоставлена выписка по счету)*

Подпись зарегистрированного лица, или его уполномоченного представителя   _____ / _____ подпись                      ФИО  М.П.	Подпись законного представителя зарегистрированного физического   _____ / _____ подпись                      ФИО
Реквизиты доверенности, выданной уполномоченному представителю: Доверенность № _____ от « _____ » 20 _____ г.	